



CITTA' DI PORTO EMPEDOCLE

(Provincia di Agrigento)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 30 DEL 30/04/2024

Oggetto: Assegnazione budget per integrazione oraria personale a tempo determinato e parziale dal 01.05. al 30.06.2024

ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta del mese di aprile alle ore 12,20 si è riunita, nella sede Comunale, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	MARTELLO CALOGERO	SINDACO	P
2	CACI MARILU'	VICE SINDACO	P
3	GIUSEPPE PICONE	ASSESSORE	P
4	AGRO' SALVATORE	ASSESSORE	P
5	MICHELANGELO BRUNO GALLO	ASSESSORE	A
6	GIUSEPPE IACONO	ASSESSORE	P

Presenti: 05

Assenti: 01

- Presiede il Dr. Calogero Martello, nella qualità di Sindaco;
Assiste e partecipa il Segretario Dott.ssa Mercedes Vella
- Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicché

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n. 16 del 29/04/2024 del Settore n. 2 Ragioneria, Risorse Umane, Entrate e Patrimonio depositata in Segreteria in pari data e registrata al n. 33 del registro generale delle proposte, con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile Dr. Serafino Cocuzza che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

Legge Regionale 48/91;

Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000;

Il D. Lgs. 163/2006;

il Testo Coordinato L. 109/94 e l.r. 7/2003;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi, espressi con votazione palese.

DELIBERA

1. Di approvare la proposta n 16 del 29/04/2024 del Settore n. 2 Ragioneria, Risorse Umane, Entrate e Patrimonio depositata in Segreteria in pari data e registrata al n. 33 del registro generale delle proposte, con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile Dr. Serafino Cocuzza con la narrativa, motivazione, dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Su proposta del Presidente, con separata votazione unanime e palese, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 44/91.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 29/04/2024

SETTORE 2 RAGIONERIA-RISORSE UMANE-ENTRATE E PATRIMONIO

OGGETTO:	Assegnazione budget per integrazione oraria personale a tempo determinato e parziale dal 01/5 al 30/06/2024
-----------------	---

Viste le deliberazioni di giunta comunale n.122 del 13/09/2023 e n. 136 del 02/11/2023 con la quali è stato disposto di autorizzare l'integrazione oraria del personale con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale sino al 31.12.2023;

Considerato che i responsabili di settore dell'ente, hanno evidenziato e hanno attestato le condizioni di urgenza e inderogabilità che giustificano il ricorso alla integrazione oraria del personale a tempo determinato in servizio in ciascun settore;

Considerato che permangono le motivazioni per l'attivazione dell'integrazione oraria al personale al fine di evitare gravi disservizi e potenziali mancati introiti a causa del rallentamento delle procedure di riscossione delle entrate comunali;

Ritenuto di dovere operare una programmazione delle risorse da destinare all'integrazione oraria nel rispetto dei limiti normativi di contenimento della spesa di personale e dei limiti previsti dalla legge in materia;

Considerato che secondo l'orientamento consolidato di varie sezioni di controllo della corte dei conti (delibera n. 20/2014 sezione di controllo della corte dei conti per la regione campania, deliberazione n. 19/2012/ss.rr./par della sezione di controllo della corte dei conti per la regione sicilia, deliberazione n. 198/2011/par della sezione di controllo della corte dei conti per la regione toscana), il semplice incremento del numero di ore settimanali di un contratto part- time già in atto, senza modificare la natura a tempo parziale del rapporto di lavoro, non va considerato quale nuova assunzione e non è pertanto soggetto ai limiti ed ai divieti per essa prevista, sempre che ciò non si traduca in una manovra elusiva;

Ritenuto necessario che venga dato indirizzo a ciascun responsabile di fissare il tetto massimo delle ore settimanali da assegnare ai dipendenti nel rispetto delle indicazioni della corte dei conti in merito, onde non configurare una manovra elusiva di spesa assimilabile a nuova assunzione;

Ritenuto, altresì, di dovere proporre l'adozione di atto di indirizzo a ciascun responsabile, al fine di una ulteriore razionalizzazione della spesa e una funzionale integrazione oraria al miglioramento dei servizi, che preveda quanto segue: -di non assegnare integrazione oraria a personale con consistenti debiti orari salvo che non venga definito un piano di recupero a breve termine

- considerato che il d.p.c.m. del 17/3/2020 a voce “ misure per la definizione delle capacita'assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” disciplina gli obblighi e le verifiche che gli enti devono rispettare in materia di assunzioni e che la percentuale relativa al rapporto tra a) spesa del personale:

impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato ed determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza distinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

e

b) entrate correnti:

media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

e pari per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti al 27,0%

X- Rilevato che tale percentuale non viene superata ;

XI – considerato che l'ente negli ultimi anni è stato interessato da numerosi pensionamenti generando delle rilevanti economie di spesa in materia di personale che può essere utilizzata per coprire il costo della integrazione oraria ;

XII - Dato atto e confermare che l'incremento orario non è da considerarsi come nuova assunzione in quanto i rapporti di lavoro di che trattasi rimangono part-time e, inoltre, rispetta il limite della spesa, come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L.n. 78/2010, convertito dalla L.n. 122/2010, successivamente modificato dall'art. 11, comma 4 bis del D.L. n. 90/2014, sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, conformemente al principio enunciato dalla Corte dei conti, Sezione Autonomie, n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 29/01/2015 e che in ogni caso “a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'[articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276](#)

VISTI

 il D.lgs. 267/2000;

 l' O.R.EE.LL.;

📖 il D. Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

📖 il DPCM 17/3/2020

📖 lo Statuto Comunale;

PROPONE

1) **di approvare** la parte motiva della presente deliberazione;

3) **di assegnare** a ciascun Responsabile di Settore il budget per il periodo 01Maggio-Giugno 2024 per come risultante dal seguente prospetto:

SETTORI	BUDGET MAGGIO- GIUGNO 2024
SETTORE 1	€. 13.023,50
SETTORE 2	€. 4.379,50
SETTORE 3	€. 16.337,24
SETTORE 4	€. 14.280,20
SETTORE 5	€. 7.480,32
TOTALE	€.50.500,76

4) **di confermare** che l'integrazione oraria ha lo scopo di rimediare alla carenza di organico in modotemporaneo;

5) **di dare atto e confermare** che l'incremento orario non è da considerarsi come nuova assunzione in quanto i rapporti di lavoro di che trattasi rimangono part-time e, inoltre, rispetta il limite della spesa, come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L.n. 78/2010, convertito dalla L.n. 122/2010, successivamente modificato dall'art. 12, comma 4 bis del D.L. n. 90/2014, sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, conformemente al principio enunciato dalla Corte dei conti, Sezione Autonomie, n.2/SEZAUT/2015/QMIG.deI29/01/2015 e che in ogni caso “a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'[articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276](#)”
;

6) **di dare indirizzo**, a ciascun Responsabile di Settore:

-di rispettare il tetto massimo delle ore settimanali da assegnare ai dipendenti nel rispetto delle indicazioni della Corte dei Conti in merito, al fine di non configurare fattispecie elusive rispetto a quanto sostenuto nei pareri di varie Sezioni di Controllo della Corte dei Conti che

configurano l'incremento del numero di ore settimanali di un contratto part-time già in atto quale fattispecie diversa dalla nuova assunzione;

- di non assegnare integrazione oraria a personale con consistenti debiti orari salvo che non venga definito un piano di recupero a breve termine;

-di tenere conto, nell'affidamento dei carichi di lavoro e delle responsabilità esercitate dai singoli dipendenti , delle direttive del Segretario Generale in merito al superamento delle criticità dell'ente, come già sollecitato in sede di riunione (in particolare direttiva prot. 8170 del 20.03.2023 – direttiva prot. 5759 del 27.02.2023;

-di relazionare mensilmente al Segretario in merito all'attività svolta dal personale integrato e sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con i carichi di lavoro;

7) **di demandare** ai Responsabili di ciascun Settore gli atti conseguenziali al presente provvedimento, ivi compresa l'adozione del relativo impegno di spesa con propria determinazione, entro i limiti della suddetta assegnazione e con la espressa motivazione delle esigenze inderogabili di servizio che giustificano l'adozione del provvedimento medesimo, come riportato al punto che precede;

8) di **incaricare**, altresì, il Responsabile del Settore 2 a trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., ai sensi del vigente CCNL;

9) incaricare ,altresì, il Responsabile del settore 2 in presenza di eventuali e sopravvenute esigenze di natura finanziaria di procedere a sospendere , con proprio provvedimento , la prosecuzione della integrazione oraria

PROPONE ALTRESI'

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, attese le esigenze di assicurare le normali attività istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 44/91;



Il Responsabile del Settore 2
Dott. Serafino Cocuzza
F.to Serafino Cocuzza

Proposta n. del del Settore 2 Ragioneria- Risorse Umane

OGGETTO : Assegnazione budget per integrazione oraria personale a tempo determinato e parziale dal 01/5 al 30/06/2024.

Parere di Regolarità Tecnica	Parere di Regolarità Contabile
IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 Per quanto concerne la regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di questa deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i., esprime parere: FAVOREVOLE Dott. Serafino Cocuzza F.to Serafino Cocuzza	IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90 e 147 bis, comma 1, D.lgs 267/2000 esprime parere: FAVOREVOLE con attestazione della copertura finanziaria all'intervento _____ del bilancio comunale per l'esercizio finanziario _____ Impegno di spesa n. _____ del _____ Dott. Serafino Cocuzza F.to Serafino Cocuzza

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Calogero Martello

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Giuseppe Picone

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Mercedes Vella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

L'addetto alla Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

✓ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*

È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.

Lì, 30.04.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Mercedes Vella

"originale firmato custodito in atti"